



2027
14 al 17
de abril
Gran Hotel Provincial
Mar del Plata

CONGRESO
ARGENTINO
DE PSIQUIATRÍA
Y SALUD MENTAL

Psiquiatría como especialidad
médica esencial y crítica en el
campo de la Salud Mental
Incumbencia, interdisciplina, formación continua



40° CONGRESO ARGENTINO DE PSIQUIATRÍA Y SALUD MENTAL

Normativas para la presentación de propuestas

Comité Científico APSA 2027

Versión 1.1

APERTURA DEL SISTEMA

15 oct 2026

8:00 h

CIERRE GENERAL

30 nov 2026

24:00 h

CONGRESO

14 al 17 de abril

de 2027 · Mar del Plata



Para consultas: congresos@apsa.org.ar

apsa2027.com.ar

NORMATIVAS 2027

Índice

RESUMEN	3
NORMATIVAS GENERALES	4
Proceso de evaluación	4
Límites de participación	4
Declaración de conflicto de intereses	4
Consentimiento informado y Comité de Ética	5
Protección de identidad de pacientes	5
Uso de inteligencia artificial	5
Estado de los trabajos	5
Inscripciones post-aprobación	5
Correcciones del comité científico	6
DEFINICIONES IMPORTANTES	6
FORMATOS DE PRESENTACIÓN	7
MESA REDONDA	7
MESA REDONDA DE PROFESIONALES EN FORMACIÓN TEMPRANA	9
SIMPOSIO NACIONAL / INTERNACIONAL	11
CURSOS INTRA CONGRESO	13
PÓSTER	15
COMUNICACIÓN CIENTÍFICA	18
PRESENTACIÓN DE LIBRO	21
PREMIOS	22
Premio al Mejor Póster 2027	22
Premio a la Mejor Comunicación Científica 2027	22
Premio APSA al Mejor Trabajo Inédito 2027	22
ANEXOS	25
ANEXO A: Datos Personales Requeridos (Todos los Formatos)	25
ANEXO B: Normas para Títulos (Aplicable a Todos los Formatos)	25
ANEXO C: Formato de Referencias Bibliográficas APA (7ª Edición)	26
ANEXO D: Taxonomía de Bloom para Objetivos	26
ANEXO E: Contactos y Consultas	26
ANEXO F: Checklist Pre-Envío	27
ANEXO G: Glosario	27
INFORMACIÓN IMPORTANTE FINAL	28
DECLARACIÓN DE ADHESIÓN	28

NORMATIVAS 2027

RESUMEN

Fechas clave

APERTURA DEL SISTEMA

15 de octubre de 2026

8:00 h

CIERRE GENERAL

30 de noviembre de 2026

24:00 h

NOTIFICACIONES DE APROBACIONES Y RECHAZOS

A partir del 15 de febrero de 2027

CONGRESO

14 al 17 de abril de 2027

Límites importantes

- Máximo 3 participaciones por persona (como Presidente, Disertante, Director/a, Secretario/a, Docente, Presentador/a).
- Máximo 3 propuestas por Institución (excepto Mesas de Formación Temprana: máximo 2 y Posters: sin limitaciones.)
- No se aceptan trabajos de investigación en curso: Deben estar finalizados al momento de la carga

Documentación obligatoria

- Declaración de conflicto de intereses (todos los participantes)
- Consentimiento Informado (si la propuesta involucra pacientes)
- Aprobación del Comité de Ética (si corresponde)

NOTAS IMPORTANTES

- **No habrá prórrogas.** El sistema cierra automáticamente el 30/11/2026 a las 23:59 h.
- **No se aceptan envíos por correo electrónico ni otros medios.**
- La incorporación de una propuesta en el Sistema de carga online no implica su aceptación por parte del Comité Científico. Las APROBACIONES y RECHAZOS serán enviadas a medida que el Comité complete sus evaluaciones, y las decisiones informadas serán inapelables.
- Los integrantes de la presentación de una propuesta aceptan que, si la misma es aceptada, el Comité Científico podrá ubicar su desarrollo en el horario que considere más adecuado, entre las 12.30 h del miércoles 14 de abril y las 16:00 h del sábado 17 de abril. No se tendrán en cuenta solicitudes de cambio de día u horario una vez que una propuesta es aceptada.

NORMATIVAS 2027

NORMATIVAS GENERALES

1 Proceso de evaluación

Evaluación inicial

- Cada propuesta será evaluada por al menos 3 integrantes del Comité Científico.
- Los evaluadores podrán sugerir mejoras, ajustes o cambios.
- La incorporación de mejoras no garantiza la aprobación.

Comunicación

- Toda la comunicación se realiza a través de la plataforma de carga online.
- La comunicación es únicamente con quien ingresó la propuesta.
- Las notificaciones se envían por correo electrónico a todos los integrantes.

2 Límites de participación

Por persona

Un mismo colega puede participar en máximo 3 (tres) propuestas, independientemente del rol que ocupe (Presidente, Disertante, Director/a, Secretario/a, Docente, Presentador/a).

Importante: Este máximo no incluye participaciones como Autor/a o Coautor/a de Póster o Comunicación Científica.

Si supera este número, el Comité Científico solicitará que:

- Se retire de las presentaciones excedidas o
- Seleccione un reemplazo

Por institución

Una institución puede presentar todas las propuestas sin límite, pero solo se aprobarán un máximo de 3 propuestas por Institución, o más propuestas en horario limitado, a consideración del Comité Científico.

Excepción: Mesas de Formación Temprana (máximo 2 propuestas por Institución, no por Servicio).

El Comité Científico otorgará espacio de desarrollo a las 60 Mesas de Profesionales en Formación Temprana mejor calificadas (sumando título+objetivos+bibliografía+resumen). Mesas aprobadas que no entren en ese cupo podrán reconvertir la misma, si la propuesta lo permite, a formato poster.

3 Declaración de conflicto de intereses

Obligatorio para cada participante. Debe indicar si tiene:

- Compromisos comerciales o financieros,
- Pertenencias institucionales,
- Becas o subsidios,
- Pagos por asesorías, sueldos u otras retribuciones, que pudieran constituir un aparente conflicto en relación con la propuesta enviada.

Si no hay conflicto, consignar: “Sin conflicto de intereses”.

4 Consentimiento informado y Comité de Ética

Cuándo es necesario

- Investigaciones realizadas con personas.
- Presentaciones de casos clínicos.

Qué presentar

- Consentimiento Informado firmado por el/los paciente/s (modelo disponible para descargar desde la plataforma), o
- Declaración Jurada (modelo disponible para descargar desde la plataforma), y/o
- Aprobación del Comité de Ética (si corresponde).

Disponibilidad de modelos

Los modelos de CI estarán disponibles en el sistema de carga a partir del 15 de octubre de 2026.

Importante: Solo debe ingresar UNO de los modelos debidamente completado.

5 Protección de identidad de pacientes

Prohibido: Proyectar diapositivas o videos que permitan reconocer a pacientes.

Obligatorio: Pixelar todos los elementos que permitan identificación (rostros, datos personales, etc.)

6 Uso de inteligencia artificial

Al presentar una actividad, usted adhiere a la “Declaración de Heredia: Principios sobre el uso de inteligencia artificial en la edición científica”.

Esto significa:

- Si utilizó IA para redactar, analizar datos o generar contenido, debe declararlo explícitamente
- Debe especificar qué herramientas utilizó y para qué propósito

Referencia: Revista Electrónica Educare 28, n.º Extra 1 (2024): 1.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9573390>

7 Estado de los trabajos

No se aceptan trabajos de investigación en curso en formatos Póster o Comunicación Científica:

- Los trabajos deben haber finalizado al momento de la carga.
- Las investigaciones deben estar completadas.

8 Inscripciones post-aprobación

Una vez aprobada una propuesta, **TODOS** los integrantes deben:

1. Inscribirse al Congreso dentro de 15 días corridos desde la notificación,
2. Completar su ficha personal,
3. Abonar el arancel correspondiente (excepto Socios APSA con cuota al día)
4. **Becas de laboratorio:** Debe solicitar el código exclusivamente al laboratorio e ingresar sus datos en la opción BECAS del sistema. Todos los laboratorios tendrán asignados sus códigos de beca a partir del 1º de

diciembre de 2026.

9

Correcciones del comité científico

El Comité Científico se reserva el derecho a:

- Realizar correcciones gramaticales menores sin previo aviso (ej: agregar signos de interrogación).
- Sugerir modificaciones en título, contenido, objetivos, metodología o bibliografía.
- Modificar el tópico asignado si considera otro más apropiado.

NORMATIVAS 2027

DEFINICIONES IMPORTANTES

Profesionales en Formación Temprana

Se consideran dentro de esta categoría:

- Residentes, Concurrentes, Becarios, Pasantes, Alumnos de curso superior de especialización, Profesionales dentro de los primeros 5 años desde la obtención del título de grado.
- Coordinadores de estas Mesas no pueden ser profesionales en formación temprana, deben ser médicos psiquiatras o psicólogas/os con más de 5 años desde la obtención del título de grado.
- Las Mesas que se presenten y no respeten estos requisitos serán automáticamente desestimadas en la primer evaluación.

NORMATIVAS 2027

FORMATOS DE PRESENTACIÓN

FORMATO DE PRESENTACIÓN

1

MESA REDONDA

Descripción

Exposición de un eje temático teórico/clínico novedoso o dilemático desde puntos de vista diferentes o complementarios, propiciando el debate y el intercambio.

Restricción importante: NINGÚN integrante puede ser Profesional en Formación Temprana.

Composición del panel

1 Coordinador + 3 Disertantes = 4 personas

- El Coordinador puede ser también un Disertante (en ese caso: 3 personas totales)
- Uno de los Disertantes puede ser también Coordinador

Importante: El sistema NO permite más de 4 colegas (o 3 si hay rol doble).

No se aceptarán solicitudes de ampliación ni inclusión de autores/coautores adicionales.

El Sistema emitirá Certificados de participación como Coordinador/Disertante solo a los integrantes de Mesas aprobadas que estuvieron acreditados en el Congreso.

Metodología

El Coordinador

- Presenta la actividad y disertantes (5 min)
- Propicia el debate
- Coordina preguntas y respuestas
- Cierra la actividad (10 min)

Los Disertantes

- Exponen sobre el eje temático (15 min cada uno)
- Participan del debate (15 min)

Agenda (75 minutos totales)

Responsable	Actividad	Tiempo
Coordinador	Presentación	5 min
Disertante 1	Primera disertación	15 min
Disertante 2	Segunda disertación	15 min
Disertante 3	Tercera disertación	15 min
Todos	Debate y preguntas	15 min
Coordinador	Conclusiones y cierre	10 min

Requisitos de la propuesta

Título

- Breve, original e interesante
- Sin comillas
- Respetar mínimo y máximo de caracteres del sistema
- Sin abreviaturas (excepto las de uso generalizado: COVID-19)
- Respetar normas gramaticales del español (por ejemplo: ¿? y ¡!)
- No incluir nombres comerciales de fármacos
- No mencionar instituciones privadas

Resumen (250-400 palabras)

- **Descripción concisa de:** introducción, materiales y métodos, resultados y conclusiones.
- **Abreviaturas:** colocar entre paréntesis tras el primer uso (ej: interleuquina (IL)).
- **Fármacos:** citar por nombre genérico.
- Sin contenido comercial.
- Sin nombres de pacientes ni datos identificatorios.

Objetivos (3 a 5)

- Iniciar con verbo en infinitivo.
- **Completar la frase:** “Al final de la actividad el participante será capaz de...”.
- **Usar taxonomía de Bloom:** Recordar, Comprender, Aplicar, Analizar, Evaluar, Crear.

Referencias bibliográficas

- **Obligatorias:** 3 a 5 referencias de publicaciones con evaluación por pares de los últimos 5 años (formato APA)
- **Opcionales:** 3 a 5 referencias clásicas (formato APA)

Tópico

- Seleccionar de la lista el que mejor describa el contenido
- El Comité puede modificarlo si considera otro más apropiado

Datos personales (ver Anexo A para detalle completo)

- Nombre completo, correo, ciudad, provincia, país
- Institución, profesión/ocupación
- Condición de socio
- **CV:** Título de grado, especialidad, 5 referencias académicas/laborales
- Conflicto de intereses

FORMATO DE PRESENTACIÓN

2

MESA REDONDA DE PROFESIONALES EN FORMACIÓN TEMPRANA

Descripción

Exposición de un eje temático teórico o clínico de interés para la práctica o formación, desde puntos de vista diferentes o complementarios.

Restricción crítica: MÁXIMO 2 propuestas por institución. Este máximo aplica a áreas de psiquiatría y psicología (no se pueden presentar dos por psiquiatría y 2 por psicología).

Las presentaciones deberán ser autorizadas por el del Jefe de Servicio, Jefe de Residentes o Instructor, o cargos similares mediante mail enviado a congresos@apsa.org.ar

Composición del panel

1 Coordinador + 2 o 3 Disertantes

Coordinador (requisitos específicos)

- Más de 5 años desde la obtención del título de grado
- Experiencia en el tema a desarrollar
- Docente reconocido, maestro, tutor o instructor del servicio
- No puede ser disertante
- No puede ser Jefe de Residentes
- Deberá estar presente al momento de exponer la Mesa (en caso de ser aprobada). La ausencia del Coordinador en ese momento implicará la cancelación de las disertaciones previstas.

Disertantes

- Profesionales dentro de los primeros 5 años de formación.

Agenda (40 minutos totales)

Responsable	Actividad	Tiempo
Coordinador	Presentación	2 min
Disertantes (dividir entre ellos)	Disertaciones	25 min
Todos	Debate y preguntas	10 min
Coordinador	Conclusiones y cierre	3 min

Requisitos especiales

1. AUTORIZACIÓN OBLIGATORIA

- Documento escrito del Jefe de Servicio o Jefe de Residentes.
- Propuestas sin este documento serán anuladas automáticamente.

2. LÍMITE INSTITUCIONAL

- Máximo 2 propuestas por institución.
- Si se excede, las autoridades deben seleccionar cuales 2 serán evaluadas.

3. RECOMENDACIÓN

Considerando que la categoría Póster para Profesionales en Formación Temprana no tiene restricción de cantidad, se recomienda enfocar propuestas en ese formato para favorecer mayor participación.

Requisitos de la propuesta

(Similares a Mesa Redonda regular - ver sección anterior)

Datos del Coordinador

- Nombre completo, correo, ciudad, provincia, país
- Institución, profesión/ocupación, condición de socio
- **CV:** Título de grado, especialidad, 5 referencias académicas/laborales
- Conflicto de intereses

Datos de cada Disertante

- Datos personales completos
- **CV:** Título de grado, 1 referencia académica/laboral
- Conflicto de intereses

FORMATO DE PRESENTACIÓN

3

SIMPOSIO NACIONAL / INTERNACIONAL

Descripción

Propuesta de actualización sobre una temática específica.

¿Quién puede presentar?

Exclusivamente:

- Capítulos de APSA
- Secciones de APAL o WPA
- **Excepcionalmente:** Instituciones del área de Salud Mental o Instituciones Educativas (son excepciones que deben tener autorización de CD de APSA y el Comité Científico).

Requisitos de presentación

Para Capítulos de APSA

- Deben estar ajustados al Reglamento de Capítulos
- Si no es integrada por miembros de la Comisión Directiva del Capítulo: autorización explícita del Presidente del Capítulo por correo a congresos@apsa.org.ar

Para Secciones APAL/WPA

- Autorización explícita del Coordinador/Chair por correo a congresos@apsa.org.ar

Prioridad: Simposios Inter capitulares (integrados por 2 o más capítulos)

Clasificación Internacional vs. Nacional

Simposio Internacional: Debe confirmar presencia efectiva de al menos 1 Disertante no residente en Argentina.

Advertencia: Si un Simposio clasificado como Internacional no presenta al menos un Disertante no residente: Puede ser dado de baja del Programa (incluso durante el Congreso), o ser recategorizado como Nacional.

Composición del panel

- 1 Presidente (puede ser también Disertante)
- 1 Secretario
- 3 a 4 Disertantes (uno puede ser también Presidente)

Roles

Presidente (debe pertenecer a Capítulo APSA o Sección APAL/WPA)

- Presenta la actividad y disertantes
- Controla tiempos
- Coordina el debate (con el Secretario)
- Cierra la actividad

Secretario

- Facilita información necesaria sobre la actividad
- Presenta resumen y datos generales
- Presenta datos personales de los integrantes
- Asegura presencia de expositores
- Colabora en coordinación del debate

Disertantes

- Exponen sobre el tema desde su perspectiva
- Plantean actualizaciones e interrogantes

Agenda (90 minutos totales)

Responsable	Actividad	Tiempo
Presidente	Presentación	5 min
Disertantes	Disertaciones	60 min (15-20 min c/u según cantidad)
Todos	Preguntas	20 min
Presidente	Conclusiones y cierre	5 min

Requisitos de la propuesta

Título del Simposio

(Seguir normas generales de títulos - ver sección Mesa Redonda)

Resumen del Simposio (200-600 palabras)

- Incluir título de cada disertación
- Breve párrafo sobre el contenido de cada una

Organizado por

Detallar el/los Capítulo/s de APSA o Sección/es de APAL/WPA organizadoras

Objetivos (5 objetivos)

- Iniciar con verbo en infinitivo
- **Completar:** “Al final de la actividad el participante será capaz de...”
- Usar taxonomía de Bloom

Datos personales de cada integrante (ver Anexo A)

Incluir además:

- Capítulo de APSA al que pertenece (si corresponde) y cargo
- Título de grado, especialidad
- 5 referencias académicas/laborales
- Conflicto de intereses

Tópico

Seleccionar de la lista (el Comité puede modificarlo)

FORMATO DE PRESENTACIÓN

4

CURSOS INTRA CONGRESO

Duración: 2 horas (120 minutos)

¿Quién puede presentar?

- Capítulos de Especialidades de APSA
- Secciones de APAL y WPA
- **Excepcionalmente:** Instituciones Educativas o del área de Salud Mental (con autorización de CD de APSA y Comité Científico)

Requisitos para Capítulos

- Deben estar conformados según normativas vigentes
- Ajustados al reglamento de funcionamiento

Para Secciones APAL/WPA

- Autorización expresa del Coordinador/Chair por correo a congresos@apsa.org.ar (si no forma parte del panel)

Prioridad: Cursos Intercapitulares (2 o más capítulos) tendrán prioridad en:

- Inclusión en el Programa Científico
- Asignación de días y horarios preferenciales

Composición del panel

- 1 Director
- 1 Secretario
- 2 a 3 Docentes

Todos los integrantes deben estar inscriptos en el Congreso

Acceso al curso

- Solo alumnos inscriptos como tales en Secretaría de APSA.
- **Obligatorio:** sticker de inscripción identificadorio.
- No se permite acceso como oyente o sin inscripción.

Requisitos de la propuesta

Título

(Seguir normas generales - ver sección Mesa Redonda)

Organizado por

Detallar Capítulo/s o Sección/es organizadoras

Objetivos Educativos (5 objetivos)

- Precisar conocimientos, habilidades o herramientas a desarrollar
- Iniciar con verbo en infinitivo
- **Completar:** “Al final de la actividad el participante será capaz de...”
- Usar taxonomía de Bloom

Contenidos (200-400 palabras)

Detalle del programa conceptual a desarrollar

Materiales y métodos

- Metodologías pedagógicas
- Detalle del tema y duración por cada docente

Referencias bibliográficas

- 5 a 10 referencias con evaluación por pares de los últimos 5 años (formato APA)
- 3 a 5 referencias clásicas (formato APA)

Datos personales (ver Anexo A)

El CV de los docentes debe avalar su expertise tanto en dar cursos como en los temas del Curso.

Incluir además:

- Capítulo de APSA (si corresponde) y cargo
- Título de grado, especialidad
- 5 referencias académicas/laborales
- Conflicto de intereses

Certificados: Tienen validez para Recertificación de la Especialidad en AMA-CRAMA.

FORMATO DE PRESENTACIÓN

5

PÓSTER

Descripción

Representación gráfica de un trabajo, investigación o experiencia completada que contiene título, autores, centros de pertenencia, textos, tablas y figuras explicativas.

Requisitos fundamentales

- El trabajo debe estar completado al día de carga.
- No se aceptan trabajos en curso.
- **No se aceptan:** informes, traducciones, promoción de entidades/empresas/marcas comerciales.

Categorías

Por nivel de formación

1. Profesionales en Formación Temprana
 - **Exclusivo para:** estudiantes de grado, residentes, concurrentes, jefes de residentes
 - Si algún autor NO pertenece a estos grupos → categoría “Profesionales con Trayectoria”
 - Profesionales de trayectoria pueden mencionarse solo en “Agradecimientos” (como tutores, revisores, supervisores)
2. Profesionales con Trayectoria
 - **Cuando alguno de los autores NO sea:** estudiante de grado, residente, concurrente o jefe de residentes

Por metodología

- Investigación Cuantitativa
- **Investigación Cualitativa:** Incluye experiencias clínicas, revisiones bibliográficas no sistematizadas, reportes de casos no sistematizados, representaciones gráficas de ensayos o valoraciones

Originalidad

- Trabajos deben ser originales
- No pueden haber sido presentados previamente en eventos científicos
- No pueden estar publicados (virtual o físicamente)

Plazos

Presentación de resumen hasta el 30/11/2026 24:00 h

Envío de póster gráfico (si el abstract fue aprobado) hasta el 15/02/2027 24:00 h

Importante: Si el Jurado no tiene en su poder el póster gráfico antes de la fecha límite, la propuesta será dada de baja.

Requisitos de inscripción

- **Presentador:** Debe estar presente e inscripto (obligatorio)
- **Autores y coautores:** Solo si concurren al Congreso
- Todos recibirán certificado

Formato del póster gráfico

Especificaciones técnicas

- 1 sola diapositiva

- **Formatos:** PPTX, PPT o PDF exclusivamente
- **Orientación:** Vertical
- **Presentación en pantalla:** 4:3
- **Tamaño:** 28,58 cm (ancho) x 50,79 cm (alto)
- **Plantilla disponible:** Sistema de carga online (incluye logos del Congreso)

Envío

- **Email:** congresos@apsa.org.ar
- **Nombre de archivo:** POXXX.zzz
 - PO = formato póster
 - XXX = número de actividad del sistema
 - zzz = extensión (jpg, png, pdf, etc.)
 - Ejemplo: PO032.jpg
- **Acuse de recibo:** dentro de 24 h

Requisitos del resumen

Título (máximo 150 caracteres)

- Breve, original e interesante
- Sin comillas
- Sin abreviaturas (excepto uso generalizado)
- Normas gramaticales del español
- No nombres comerciales de fármacos
- No mencionar instituciones privadas

Resumen (250-450 palabras)

Debe incluir:

- 4 a 5 palabras clave
- Hipótesis (si investigación) o marcos teóricos (si práctica clínica)
- Importancia del tema (en detalle)
- **Materiales y métodos:** Tipo de diseño, motivos de elección, procesamiento de datos
- Resultados (en detalle)
- Conclusiones (amplias y claras)

Objetivos (3 a 5)

- Iniciar con verbo en infinitivo.
- **Completar:** “Al final de la actividad el participante será capaz de...”.
- Usar taxonomía de Bloom.

Bibliografía

- 5 a 10 referencias con evaluación por pares (últimos 5 años) - Formato estandarizado (APA recomendado).
- Hasta 5 referencias clásicas - Formato estandarizado.

Datos personales (ver Anexo A para detalles completos)

Exposición

Formato: e-Póster (monitores digitales)

Intercambio con público

- Horario asignado (publicado en Programa Científico).
- Preparar defensa de 10-15 minutos.
- **Sugerencia:** Llevar material fotocopiado o código QR para compartir con asistentes.

Presentación ante Jurado

- 2 pósters de cada grupo (Profesionales con Trayectoria).
- 3 pósters de cada grupo (Profesionales en Formación Temprana).
- **Defensa:** 7 minutos + 3 minutos de preguntas del Jurado.

Premio al Mejor Póster 2027

Categorías

1. Profesionales en Formación - Investigación Cuantitativa.
2. Profesionales en Formación - Investigación Cualitativa.
3. Profesionales con Trayectoria - Investigación Cuantitativa.
4. Profesionales con Trayectoria - Investigación Cualitativa.

Menciones: El Jurado puede otorgar Menciones en cada categoría si lo considera pertinente.

Anuncio: Ceremonia de Apertura del Congreso.

FORMATO DE PRESENTACIÓN

6 COMUNICACIÓN CIENTÍFICA

Plazos específicos

Etapas	Fecha límite
Resumen	30/11/2026 18:00 h
Decisión (aprobación/rechazo)	23/12/2026 24:00 h
Trabajo completo (si aprobado)	72 h hábiles tras aprobación
Fecha límite absoluta trabajo completo	30/12/2026

Importante: Sin el trabajo completo antes de la fecha límite, la propuesta será considerada RECHAZADA.

Requisitos de inscripción

- **Presentador:** Obligatorio estar presente e inscripto.
- **Autores y coautores:** Solo si concurren al Congreso.
- Todos recibirán certificado.

Envío del trabajo completo

- **Email:** congresos@apsa.org.ar
- **Formato:** PDF exclusivamente.
- **Envío:** Dentro de 72 h hábiles de recibida la aprobación.

Requisitos del resumen

Título

(Seguir normas generales - ver sección Mesa Redonda).

Resumen (250-400 palabras)

- **Descripción concisa:** introducción, materiales y métodos, resultados, conclusiones.
- **Abreviaturas:** entre paréntesis tras primer uso (excepto uso generalizado).
- **Fármacos:** nombre genérico.
- Sin contenido comercial.
- Sin nombres de pacientes.

Objetivos (3 a 5)

- Verbo en infinitivo.
- **Completar:** "Al final de la actividad el participante será capaz de...".
- Taxonomía de Bloom.

Referencias

- **Actualizadas:** 3 a 5 referencias con evaluación por pares (últimos 5 años) - Formato APA.
- **Clásicas:** 3 a 5 referencias clásicas - Formato APA.

Indicar quién será el presentador.

Datos personales (cada autor y coautor)

- Nombre completo, correo, teléfono.
- Ciudad, provincia, país.
- Profesión/ocupación, título de grado, especialidad.
- 1 referencia laboral.
- Institución (si corresponde).
- Condición de socio.
- Conflicto de intereses.

Trabajo completo - Formato y estructura

Especificaciones técnicas

- **Formato:** PDF exclusivamente.
- **Extensión:** 5 a 6 páginas (máximo 45 líneas cada una).
- **Tipo de letra:** Arial, tamaño 12.
- **Máximo:** 2500 palabras (más bibliografía).
- **Tamaño de página:** A4.
- **Espacio entre líneas:** Simple.
- **Orientación:** Vertical (no se permite horizontal).
- **Márgenes:**
 - **Superior:** 3 cm.
 - **Inferior:** 2,54 cm.
 - **Izquierda y derecha:** 2,66 cm.
- **Espacio entre párrafos:** 1 línea en blanco.

NO SE ACEPTAN TRABAJOS COMPLETOS DE TESIS.

Primera página

- Título (Arial 12).
- Nombre del autor o autores.
- Dirección completa, teléfono, correo electrónico del autor principal.
- Tema (según Ejes temáticos del Congreso).
- **Palabras clave:** mínimo 3, máximo 5.

Segunda página en adelante

- Título nuevamente (Arial 12).
- Texto del trabajo.
- Sin referencias a nombres de autores, instituciones o direcciones (para evaluación imparcial).

Estructura del trabajo completo

1. Resumen (precedido por subtítulo: R E S U M E N)
 - **Extensión:** 250-400 palabras.
2. Palabras clave (máximo 5, separadas por comas)
 - Al menos 1 debe identificar el asunto principal del trabajo.
3. Introducción (precedida por subtítulo: INTRODUCCIÓN)
 - Justificación del trabajo.

- **Fuente:** Arial, tamaño 12, justificado, sin sangrías.
- 4. Objetivos o hipótesis (en detalle)
- 5. Materiales y métodos
 - Cualitativa o cuantitativa.
 - Justificación amplia de la elección metodológica.
- 6. Actividades o etapas desarrolladas (en detalle)
- 7. Resultados obtenidos
 - Se recomienda uso de esquemas o tablas.
- 8. Conclusiones (en detalle)
- 9. Referencias bibliográficas
 - Amplia y correctamente citada.
 - Ordenadas alfabéticamente por apellido del autor.
 - **Formato:** Apellido inicial del autor → Título del artículo → Abreviatura de revista: año, volumen, páginas.
 - **Para libros:** índices, ciudad, editor, año.

Importante: Trabajos que no sigan esta estructura o presenten trabajo por desarrollar estarán en desventaja durante la evaluación.

Elementos adicionales

- Tablas:
 - Numeradas secuencialmente.
 - Referidas en el texto.
 - Insertadas en el archivo del documento (no como anexos).
 - **Título:** línea anterior o posterior, alineado a la izquierda.
 - **Fuente:** Arial, tamaño 10, negrita.
 - Ejemplo: “Tabla 1: Parámetros y Técnicas Analíticas Utilizadas”.
- Figuras:
 - Numeradas secuencialmente.
 - Referidas en el texto.
 - Ejemplo: “Figura 1: Descripción”.
- Fórmulas o ecuaciones:
 - Usar editor de ecuaciones.
 - Alineadas a la izquierda.
 - Numeradas en secuencia.
 - Referidas en el texto.
- **Notas al pie:** Permitidas.

Premio a la Mejor Comunicación Científica 2027

Categorías

1. Investigación.
2. General.
3. Profesionales en Formación Temprana.

Incluye: Premio y Menciones del Jurado.

Presentación: Exposición de 15 minutos máximo (a cargo de uno solo de los autores).

FORMATO DE PRESENTACIÓN

7 PRESENTACIÓN DE LIBRO

¿Quién puede presentar?

Exclusivamente Socios de APSA con cuota al día que sean:

- Autores.
- Coautores.
- Compiladores.

Requisitos del libro

Edición

- Año 2026, o
- Año 2027 (fecha anterior al Congreso).

Formato de la presentación

- **Duración:** 30 minutos.
- **Comentadores:** Hasta 2 (máximo), designados por el/los autor/es.
- **Coordinación:** A cargo del/de los autor/es.

Requisitos de la propuesta

Título del Libro

Autores y/o Coautores (cada uno)

- Nombre y apellido completos.
- Profesión y/o cargo.
- 3 pertenencias institucionales (resumen curricular).

Resumen del contenido (150-250 palabras)

Datos del/los presentador/es (cada uno)

- Nombre y apellido completos.
- Profesión y/o cargo.
- 3 pertenencias institucionales (resumen curricular).

Donación solicitada: El Comité Organizador solicita la donación de 1 ejemplar del libro para la Biblioteca de APSA.

NORMATIVAS 2027

PREMIOS

1 Premio al Mejor Póster 2027

Categorías

1. Profesionales en Formación - Investigación Cuantitativa.
2. Profesionales en Formación - Investigación Cualitativa.
3. Profesionales con Trayectoria - Investigación Cuantitativa.
4. Profesionales con Trayectoria - Investigación Cualitativa.

Menciones: Posibles en cada categoría (a criterio del Jurado).

Selección para defensa

- 3 pósters por grupo (Formación Temprana).
- 2 pósters por grupo (Trayectoria).

Defensa: 7 minutos + 3 minutos de preguntas

Anuncio de ganadores: Ceremonia de Apertura del Congreso.

2 Premio a la Mejor Comunicación Científica 2027

Categorías

1. Investigación.
2. General.
3. Profesionales en Formación Temprana.

Incluye: Premio principal y Menciones del Jurado en cada categoría.

Presentación: Exposición oral de 15 minutos máximo.

3 Premio APSA al Mejor Trabajo Inédito 2027

Tema: La temática puede versar sobre cualquiera de los Ejes del Congreso.

¿Quién puede participar?

Pueden:

- Socios Activos de APSA (médicos psiquiatras) con cuota al día.
- Forma individual o colectiva.

Forma colectiva (Equipo Multidisciplinario)

- Al menos el autor principal debe ser Socio APSA con cuota al día.
- No menos del 60% del resto de autores/coautores deben ser Socios APSA con cuota al día.

No pueden participar

- Miembros de la Comisión Directiva de APSA.
- Miembros del Comité Organizador del Congreso.
- Miembros del Comité Científico de APSA.
- Miembros del Jurado.

Jurado

- Designado por la Comisión Directiva de APSA.
- 3 miembros de reconocido prestigio y trayectoria.
- Será dado a conocer públicamente oportunamente.
- Fallo por mayoría simple.
- El premio puede declararse desierto.

Formato del trabajo

Especificaciones

- **Idioma:** Español.
- **Procesador:** MS-Word.
- **Tamaño:** Hoja carta.
- **Espacio:** Doble espacio.
- **Extensión:** 10 a 20 carillas.
- **Resumen:** Máximo 150 palabras.
- **Formato de envío:** PDF.

Importante: El PDF NO puede contener:

- Nombre del autor o autores.
- Menciones que permitan identificarlos.
- Solo debe contener el seudónimo.

Envío

Email: secretaria@apsa.org.ar

En el cuerpo del mail (NO en el PDF)

- Título del trabajo.
- Seudónimo.
- Identidad del/los autor/es.
- Email de contacto.
- Matrícula Profesional.
- DNI.
- Celular de contacto.

Importante: El Jurado solo conocerá el seudónimo, no los datos personales.

Fecha límite: Viernes 5 de marzo de 2027, 15:00 h.

Referencias bibliográficas.

Ordenamiento: Alfabético al final del trabajo.

Formato

- Apellido e inicial del autor o autores
- Título del artículo.
- **Para artículos:** Abreviatura de la revista, año, volumen, página inicial y terminal.
- **Para libros:** Índices, ciudad, editor, año.

Gráficos y tablas: Con su respectivo texto para permitir reproducción proporcionada.

Requisitos adicionales

Todos los autores deben estar inscriptos al Congreso al momento de la presentación.

Adhesión: La presentación implica adhesión formal y consentimiento expreso del reglamento.

Violación de normas: Causa descalificación automática.

Anuncio del ganador

Acto de Apertura y Premiaciones del Congreso, o por email a los autores.

NORMATIVAS 2027

ANEXOS

ANEXO A: Datos Personales Requeridos (Todos los Formatos)

Información básica

- Nombre completo.
- Correo electrónico.
- Teléfono de contacto (según formato).
- Ciudad.
- Provincia.
- País.

Información profesional

- Institución a la que pertenece (si corresponde).
- Profesión/ocupación (seleccionar de opciones del sistema).
- Indicar si es socio o no (el sistema validará condición de Socio con cuota al día).

Curriculum Vitae (en ítem CV del sistema)

- Título de grado.
- Especialidad (si corresponde).
- Referencias académicas/laborales:
 - **5 referencias:** Mesa Redonda, Simposio, Curso, Póster (Coordinadores y Docentes).
 - **1 referencia:** Póster y Comunicación Científica (Disertantes jóvenes, Autores).
- **Si es miembro de Capítulo APSA:** Indicar cuál y su cargo (para Simposios y Cursos).

Declaración obligatoria

- Conflicto de intereses.

ANEXO B: Normas para Títulos (Aplicable a Todos los Formatos)

✓ Debe ser:

- Breve, original e interesante.
- En formato de mayúsculas.
- Reflejo fiel del contenido.

✓ Normas gramaticales:

- **Usar apertura y cierre de signos:** ¿? y ¡!.
- Respetar todas las normas del español.

✗ No debe:

- Estar entre comillas (el título completo).
- Contener abreviaturas (excepto uso generalizado como COVID-19).
- Incluir nombres comerciales de fármacos.
- Mencionar instituciones privadas.

Límites de caracteres: Respetar mínimo y máximo indicados en el Sistema de Carga online (varía según formato).

ANEXO C: Formato de Referencias Bibliográficas APA (7ª Edición)

Artículo de revista

Apellido, A. A., & Apellido, B. B. (Año). Título del artículo. *Nombre de la Revista*, volumen(número), páginas.
<https://doi.org/xxx>

Libro

Apellido, A. A. (Año). *Título del libro*. Editorial.

Capítulo de libro

Apellido, A. A. (Año). Título del capítulo. En B. B. Apellido (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Editorial.

Recomendación: Para mayor detalle, consultar el Manual de Publicación de la APA (7ª edición) o recursos online oficiales.

ANEXO D: Taxonomía de Bloom para Objetivos

Nivel	Competencia	Verbos sugeridos
1	Recordar	Definir, enumerar, identificar, nombrar, reconocer, reproducir
2	Comprender	Clasificar, describir, discutir, explicar, interpretar, resumir
3	Aplicar	Demostrar, ejecutar, implementar, resolver, usar, aplicar
4	Analizar	Comparar, contrastar, diferenciar, distinguir, examinar, organizar
5	Evaluar	Argumentar, criticar, defender, juzgar, justificar, valorar
6	Crear	Construir, diseñar, desarrollar, formular, generar, planificar

Recomendación: Elegir el verbo según el nivel de complejidad que se espera del participante al finalizar la actividad.

ANEXO E: Contactos y Consultas

Consultas generales, propuestas, evaluaciones:

- Email: congresos@apsa.org.ar
- Sistema de carga: Toda la comunicación oficial

Trabajos a Premio APSA

- Email: secretaria@apsa.org.ar

Becas de Laboratorio

- Solicitar código al laboratorio y cargar en opción BECAS del sistema

Autorización de Simposios/Cursos

- Presidentes de Capítulos o Coordinadores de Secciones deben enviar aval a: congresos@apsa.org.ar

ANEXO F: Checklist Pre-Envío

Antes de enviar su propuesta, verifique:

- ☐ El trabajo está completado (no en curso).
- ☐ Todos los integrantes están dentro del límite de 3 participaciones.
- ☐ El título cumple todas las normas (sin comillas, sin abreviaturas no permitidas, signos ¿? y ¡!).
- ☐ Los objetivos comienzan con verbo en infinitivo.
- ☐ Las referencias están en formato APA y corresponden a los años solicitados.
- ☐ Declaración de conflicto de intereses completada para cada participante.
- ☐ Consentimiento Informado adjunto (si involucra pacientes).
- ☐ Aprobación de Comité de Ética adjunta (si corresponde).
- ☐ Todos los datos personales están completos.
- ☐ El CV de cada participante avala su participación.
- ☐ Para Mesas de Formación Temprana: Autorización del Jefe de Servicio y Jefe de Residentes adjunta
- ☐ Para Simposios/Cursos: Autorización del Presidente de Capítulo o Coordinador de Sección (si corresponde).
- ☐ Las imágenes de pacientes están pixeladas.
- ☐ Se usó nombre genérico de fármacos (no comercial).
- ☐ No se mencionan instituciones privadas por nombre.
- ☐ El tópico seleccionado es el más apropiado.
- ☐ He leído y acepto la Declaración de Heredia sobre uso de IA.

ANEXO G: Glosario

APSA	Asociación de Psiquiatras de Argentina.
CD	Comisión Directiva.
CE	Comité de Ética.
CI	Consentimiento Informado.
e-Póster	Póster en formato digital proyectado en monitores.
Profesionales en Formación Temprana	Residentes, concurrentes, becarios, pasantes, alumnos de especialización, profesionales con menos de 5 años de graduados.
IA	Inteligencia artificial.

NORMATIVAS 2027

INFORMACIÓN IMPORTANTE FINAL

Recordatorios Críticos

1. El sistema cierra automáticamente el 30 de septiembre de 2026 a las 18:00 h. No habrá prórrogas.
2. No se aceptan envíos por email (excepto pósters gráficos, trabajos completos y trabajos a premio, según se indica específicamente).
3. Presentar una propuesta no garantiza su aprobación. El Comité Científico evaluará y puede solicitar modificaciones.
4. Todos los integrantes de actividades aprobadas deben inscribirse dentro de los 15 días corridos desde la notificación.
5. Límite de 3 participaciones por persona (no incluye autoría de pósters o comunicaciones científicas).
6. Máximo 2 propuestas de Mesas de Formación Temprana por institución.
7. Trabajos en curso serán rechazados automáticamente.
8. La violación de normas causa descalificación.

NORMATIVAS 2027

DECLARACIÓN DE ADHESIÓN

Al enviar su propuesta a través del Sistema de Carga online, usted declara que:

- Ha leído y comprendido todas las normativas aquí establecidas.
- Se compromete a cumplir con todos los requisitos y plazos.
- Acepta las decisiones del Comité Científico.
- Adhiere a la Declaración de Heredia sobre uso de inteligencia artificial.
- Autoriza las correcciones menores que el Comité considere necesarias.
- Se compromete a inscribirse y participar si su propuesta es aprobada.
- Garantiza la veracidad de toda la información proporcionada.
- Respeto los derechos de los pacientes y las normas éticas de investigación.